

Comune di Giaglione

Città Metropolitana di Torino

www.comune.giaglione.to.it

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI MEZZI OPERATIVI/ATTREZZATURE DI PROPRIETÀ COMUNALE - LOTTI 2-3-4

Art. 1 - OGGETTO DELL'ASTA

Il Comune di Giaglione indice un'asta pubblica per l'alienazione di beni mobili (mezzi operativi/attrezzature di proprietà dell'Ente).

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, lett. c, e 76 del R.D. n. 827/1924, ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Bando di asta.

La vendita avverrà fuori campo applicazione I.V.A., in quanto il Comune non svolge attività commerciale, ai sensi degli artt. 2, 3 e 4 del D.P.R. n. 633/1972.

Tipologia, importo a base d'asta e caratteristiche essenziali dei veicoli sono descritte nel successivo art. 2.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DEI BENI MOBILI E IMPORTI A BASE DI GARA

LOTTO 2: Motofalciatrice BCS

MODELLO	Motofalciatrice BCS 602 motore ACME
MATRICOLA	-----
ACCESSORI/ATTREZZATURE	barra falciante BCS Fresa per neve BERTA
DOCUMENTI DISPONIBILI	Manuale uso e manutenzione BCS
MARCHIO CE	NO
FUNZIONANTE	PARZIALMENTE
BASE D'ASTA	€ 500,00

Il prezzo posto a base d'asta per il lotto 2 è pari a € 500,00 e si intende fuori campo IVA, significando che trattandosi di mezzo in uso all'Amministrazione Comunale per compiti istituzionali, l'eventuale fattura emessa sarà senza IVA. La spesa a carico dell'acquirente sarà documentata dalla reversale d'incasso e dalla relativa quietanza. Il prezzo d'acquisto dovrà essere versato entro e non oltre 15 giorni dalla notificazione dell'aggiudicazione definitiva e il mezzo acquistato sarà ritirabile solo in seguito al completamento delle procedure di passaggio di proprietà.

LOTTO 3: Insabbiatrice Molinari

MODELLO	Insabbiatrice Molinari tipo SR-1000-3P
NR.	593

ACCESSORI/ATTREZZATURE	-----
PESO	370 KG
MARCHIO CE	NO
FUNZIONANTE	SI
BASE D'ASTA	€ 2.000,00

Il prezzo posto a base d'asta per il lotto 3 è pari a € 2.000,00 e si intende fuori campo IVA, significando che trattandosi di mezzo in uso all'Amministrazione Comunale per compiti istituzionali, l'eventuale fattura emessa sarà senza IVA. La spesa a carico dell'acquirente sarà documentata dalla reverse d'incasso e dalla relativa quietanza. Il prezzo d'acquisto dovrà essere versato entro e non oltre 15 giorni dalla notificazione dell'aggiudicazione definitiva e il mezzo acquistato sarà ritirabile solo in seguito al completamento delle procedure di passaggio di proprietà.

LOTTO 4: n. 2 RIMORCHI agricoli

MODELLO	Rimorchi agricoli
MATRICOLA	-----
DATA IMMATRICOLAZIONE	-----
ACCESSORI/ATTREZZATURE	Sovra-sponde
DOCUMENTI DISPONIBILI	-----
MARCHIO CE	NO
TARGA	NO
FUNZIONANTE	SI
BASE D'ASTA	€ 500,00

Il prezzo posto a base d'asta per il lotto 4 è pari a € 500,00 e si intende fuori campo IVA, significando che trattandosi di mezzo in uso all'Amministrazione Comunale per compiti istituzionali, l'eventuale fattura emessa sarà senza IVA. La spesa a carico dell'acquirente sarà documentata dalla reverse d'incasso e dalla relativa quietanza. Il prezzo d'acquisto dovrà essere versato entro e non oltre 15 giorni dalla notificazione dell'aggiudicazione definitiva e il mezzo acquistato sarà ritirabile solo in seguito al completamento delle procedure di passaggio di proprietà.

I mezzi ricompresi nei vari lotti sono posti in vendita nello stato di fatto e di diritto, d'uso e conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara. Eventuali documenti mancanti / non più in possesso dell'Ente, dovranno essere richiesti dagli acquirenti a propria cura e spese.

Gli aggiudicatari, oltre al pagamento dell'intero prezzo di acquisto offerti, saranno tenuti al pagamento delle eventuali spese di stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente.

Fotografie dei mezzi oggetto di vendita saranno pubblicate, a scopo puramente illustrativo e non indicativo delle reali condizioni d'uso e conservazione, sul sito internet del Comune, all'apposito link reso disponibile nella medesima sezione di pubblicazione del Bando, fino al giorno della seduta di gara.

I mezzi e la documentazione ad essi relativa (manuali, certificati, ecc.), in possesso della Comune, saranno visionabili, previo appuntamento concordato contattando i seguenti recapiti 0122622386 – e-mail tecnico@comune.giaglione.to.it, fornendo il nominativo ed il numero di

telefono delle persone che effettueranno il sopralluogo e concordando data ed orario della visita. Si fa presente che il materiale è visibile presso la nostra sede comunale.

Art. 2bis – TIPOLOGIA DEL BENE CEDUTO E CARATTERISTICHE DELL'ACQUIRENTE:

Ai fini della partecipazione si precisa che ai sensi dell'art. 1471 c.c. non possono essere compratori all'asta pubblica:

- 1) gli amministratori dei beni dello Stato, dei Comuni, delle Province o degli altri Enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;
 - 2) gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;
 - 3) coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;
 - 4) i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.
- Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile.”

Soggetti ammessi a formulare offerta per i lotti 2-3-4

In considerazione del fatto che la normativa sia europea che nazionale vieta l'immissione sul mercato (fabbricazione e commercializzazione) di macchine non conformi alle vigenti normative, risulterebbe necessario attestarne preventivamente la conformità previa ovviamente l'esecuzione di tutte quelle azioni che renderebbero le macchine conformi a quanto richiesto dalla normativa stessa; tali procedure però renderebbero di fatto per l'ente antieconomica l'alienazione stessa.

Tale incombenza a carico dell'Ente non sussiste però nel caso in cui l'utilizzatore (in questo caso l'amministrazione comunale) ceda la macchina ad un operatore del settore (riparatore/venditore, ecc.) per capitalizzarne il valore residuo; in tale caso il fabbricante/commerciante potenziale acquirente, potrebbe anche non essere direttamente interessato alla disponibilità dell'attestazione di conformità, in quanto acquisterebbe la macchina considerandola come “non idonea” al successivo utilizzo (anche a fronte di una eventuale svalutazione della macchina stessa). Ciò comporta obbligatoriamente che nel momento in cui vorrà in seguito rivendere la macchina (dato che non è un utilizzatore diretto e quindi esegue l'acquisto con l'obiettivo di una successiva rivendita), dovrà innanzitutto valutare attentamente tutti gli obblighi di adeguamento che gli deriveranno per ricollocare sul mercato il prodotto e successivamente rilasciare la attestazione di conformità;

Tale opzione è rafforzata dalle previsioni del recente Interpello n. 1 del 13 Dicembre 2017 e dalla Sentenza della Cassazione Penale, Sez. 3, 01 ottobre 2013, n. 40590, per cui è possibile procedere alla vendita di una macchina non a norma “...laddove la vendita venga effettuata per un esclusivo fine riparatorio della macchina in vista di una futura utilizzazione, una volta ripristinata e messa a norma...”. Nella stessa sentenza si esemplifica che “... E' il caso di vendita ad una ditta specializzata esclusivamente nella riparazione per la messa a norma con compiti ben specificati che inibiscono una utilizzazione successiva mediata tramite il venditore all'origine...”.

Ai fini di cui sopra la presente procedura di alienazione per i lotti 2-3-4 è indirizzata agli operatori del settore, ovvero rivenditori, officine, ed altre categorie analoghe e non al semplice utilizzatore; a tale fine l'importo a base d'asta è relativo ad ogni singolo lotto e l'offerta formulata dovrà tenere conto oltre che della situazione meccanica dei mezzi anche di quanto oggetto del presente articolo, sollevando l'amministrazione cedente da ogni responsabilità attuale o futura circa la proprietà e/o uso e/o eventuale ulteriore cessione dei mezzi stessi.

Art. 3 - REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare, pena l'esclusione, la seguente documentazione, inserita in un plico chiuso e sigillato contenente le seguenti buste:

BUSTA 1 - CONTENENTE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) **istanza di partecipazione**, con applicazione di **bollo** da Euro 16,00, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente Bando (all. A), sottoscritta dal concorrente / legale rappresentante / procuratore con idonei poteri di firma, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

1. iscrizione ad una Camera di Commercio (registro C.C.I.A.A.), con le seguenti indicazioni: natura giuridica, denominazione, sede legale, oggetto dell'attività, nonché generalità degli amministratori e legali rappresentanti, codice fiscale / partita I.V.A.;
2. di non essere interdetto, inabilitato, fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
3. di non incorrere in alcuno degli speciali divieti di comprare stabiliti all'articolo 1471 del Codice Civile;
4. che non sussistono a proprio carico condanne od altri provvedimenti che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
5. di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'avviso di gara e in tutti i documenti ad esso allegati;
6. di avere visionato i mezzi/attrezzature oggetto di vendita e, verificandone le condizioni e lo stato d'uso, che l'offerta tiene conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta stessa;
7. di esonerare l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta;
8. Di aver preso visione delle condizioni previste all'art. 2bis dell'avviso di alienazione, di possedere i requisiti ivi previsti per la partecipazione alla procedura e di accettare tutte le condizioni in esso previste;
9. Di essere consapevole che i mezzi/attrezzature in alienazione non sono dotati del marchio CE e per essi non si dispone dell'attestazione di conformità; gli stessi devono pertanto intendersi come "non idonei" al successivo utilizzo; ciò comporta che obbligatoriamente l'aggiudicatario provveda qualora voglia rivenderle o utilizzarle, a valutare attentamente tutti gli obblighi di adeguamento che gli deriveranno per ricollocarle sul mercato e successivamente rilasciare la attestazione di conformità;
10. Di essere consapevole ed accettare sin d'ora che in caso di aggiudicazione, all'atto del passaggio di proprietà con le modalità previste nell'avviso, l'acquirente solleva l'amministrazione cedente da ogni responsabilità attuale o futura circa la proprietà e/o uso e/o eventuale ulteriore cessione dei mezzi stessi.
11. di impegnarsi entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, a pena di decadenza, al versamento presso la tesoreria comunale della somma offerta e comunicare la data per il perfezionamento del passaggio di proprietà;
12. di impegnarsi al perfezionamento del passaggio di proprietà e/o all'espletamento di tutte le pratiche necessarie in tempi ristretti;
13. di autorizzare il Comune di Giglione ad inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto al seguente indirizzo di PEC (o in caso di non disponibilità, all'indirizzo e-mail) _____, sollevando il Comune stesso da

ogni responsabilità in caso di problematiche di ricezione su tale indirizzo e in caso di irreperibilità, con impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;

14. di avere preso visione dell'INFORMATIVA SU BANDI E PROCEDURE DI GARA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI EU 2016/679 di cui all'allegato C, e di autorizzare l'amministrazione comunale ad utilizzare i dati personali forniti limitatamente alle necessità inerenti la presente procedura.

Il bollo andrà opportunamente annullato mediante apposizione sullo stesso di data e firma.

2) **copia del documento d'identità** in corso di validità del sottoscrittore;

BUSTA/E 2 – CONTENENTE/I OFFERTA ECONOMICA – LOTTO N. (UNA PER OGNI LOTTO A CUI SI INTENDE PARTECIPARE):

1) **proposta irrevocabile di acquisto**, con specificazione dell'importo offerto (per ogni singolo lotto), in cifre ed in lettere, di valore almeno pari o superiore al prezzo posto a base d'asta, sottoscritta dal concorrente / legale rappresentante / procuratore con idonei poteri di firma, redatta in conformità al modello **all. B(2-3-4) "Offerta economica"** al presente Bando.

Sono disponibili 3 distinti modelli allegato B "offerta economica, ovvero:

Allegato B2 – Per formulare offerta sul Lotto 2

Allegato B3 – Per formulare offerta sul Lotto 3

Allegato B4 – Per formulare offerta sul Lotto 4

Ogni modello Allegato B relativo al singolo lotto su cui si formula l'offerta dovrà essere inserito, in una busta B (un solo modello allegato B per ogni Busta 2) chiusa e sigillata recante l'indicazione del cognome e nome o della ragione sociale del concorrente **ed il numero del lotto per cui si partecipa**, senza altri documenti.

Le offerte di importo inferiore a quello posto a base d'asta e le offerte duplici (con alternative) o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

In caso di discordanza tra i valori in cifre ed in lettere indicati nell'offerta, sarà considerato valido il valore più favorevole all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.

ATTENZIONE: E' QUINDI SEMPRE POSSIBILE FORMULARE OFFERTE SIA PER UNO CHE PER PIU' LOTTI: E' PERO' OBBLIGATORIO COMPILARE LO SPECIFICO MODULO (ALLEGATO B₂₋₃₋₄) RELATIVO AD OGNI SINGOLO LOTTO DI INTERESSE PER SU CUI SI INTENDE FORMULARE OFFERTA E PREDISPORRE TANTE "BUSTE 2" QUANTI SONO I LOTTI OGGETTO D'OFFERTA. LA/LE BUSTA/E 2 CONTENENTE/I OGNUNA L'ALLEGATO B₂₋₃₋₄ (OFFERTA) DEL LOTTO INTERESSATO ANDRANNO TUTTE INSERITE, ASSIEME ALLA BUSTA 1, NEL PLICO. SU OGNI BUSTA 2 ANDRA' INDICATO IL COGNOME E NOME O RAGIONE SOCIALE DEL CONCORRENTE **ED IL NUMERO DEL LOTTO PER CUI SI PARTECIPA**

Il plico contenente la suddetta documentazione (BUSTA 1 e BUSTA/E 2), debitamente sigillato, dovrà riportare le seguenti indicazioni, a pena di esclusione:

- nome e cognome, o ragione sociale, del concorrente;
- indirizzo del concorrente;
- la dicitura: **"NON APRIRE - Contiene offerta per l'Asta pubblica n. 2/2026 - ALIENAZIONE DI BENI MOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE – LOTTI 2-3-4"**,

e dovrà essere fatto pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08.10.2026** presso l'Ufficio Protocollo del Comune – Frazione San Giuseppe, 1 – 10050 Giaglione (TO).

Il recapito del plico, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Per l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo si richiede di contattare lo stesso al fine di concordare il necessario appuntamento.

Art. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il Comune di Giaglione, il **giorno 14 ottobre 2026 alle ore 15.00**, in seduta pubblica, presso una sala del Comune in Frazione San Giuseppe, 1 – 10050 Giaglione (TO), procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa ed effettuerà le verifiche di ammissibilità alla gara (completezza della documentazione amministrativa presentata, di cui all'art. 3 del presente Bando. Effettuate le verifiche di ammissibilità, procederà quindi all'apertura delle offerte economiche presentate dai partecipanti ammessi.

Le offerte dovranno avere un **valore superiore, o almeno pari**, a quello posto a base di gara di ogni lotto, indicato nella tabella riassuntiva riportata nell'art. 2 del presente Bando.

Ogni lotto verrà aggiudicato con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lett. c, e 76 del R.D. n. 827/1924, ai concorrenti che avranno presentato l'offerta più alta.

La gara sarà ritenuta valida, e il Comune potrà procedere alla relativa aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino per lo stesso lotto la medesima offerta e questa risulti la migliore, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta di gara, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta non risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta presentata, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse alla alienazione del veicolo messo in vendita.

Il verbale di gara terrà luogo di contratto.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Art. 5 - CESSIONE DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE

Il Comune di Giaglione, al termine seduta di gara, invierà agli aggiudicatari, mediante posta elettronica (certificata o meno) all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione, apposito avviso di aggiudicazione provvisoria.

Quindi, ad ultimazione dei controlli sulle dichiarazioni rese nella documentazione amministrativa presentata per l'ammissione alla gara, provvederà a richiedere, mediante lo stesso mezzo, il versamento dei prezzi offerti, indicando le modalità con cui potranno essere effettuati i relativi pagamenti.

I pagamenti dovranno essere effettuati entro il termine di 15 giorni lavorativi dalla suddetta comunicazione; in caso di mancato pagamento entro il termine stabilito, l'aggiudicazione sarà revocata.

Al verificarsi di tali circostanze, nel caso in cui vi siano altri offerenti, sarà interpellato il secondo in graduatoria.

Effettuati i pagamenti e gli atti amministrativi necessari l'aggiudicatario, dovrà provvedere, a propria cura e spese:

- al ritiro della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche eventualmente necessarie presso gli uffici competenti, ove previsto.
- a trasmettere di copia dei documenti comprovanti (solo ove necessario) l'avvenuto passaggio di proprietà dei mezzi acquistati all'Ufficio Protocollo del Comune di Giaglione ed al ritiro degli stessi.

Il ritiro dei mezzi dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 25 giorni lavorativi a decorrere dalla data della comunicazione di cui sopra.

Art. 6 - TERMINI DELLA CESSIONE – RITIRO DEI VEICOLI

I mezzi oggetto della presente asta saranno resi disponibili all'aggiudicatario, per il ritiro, presso i magazzini comunali, previo appuntamento, dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative di cui al precedente art. 5.

I mezzi e le attrezzature si intendono alienati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara. Eventuali documenti mancanti / non più in possesso del Comune, dovranno essere richiesti dagli acquirenti a propria cura e spese. In ogni caso l'Amministrazione non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dai veicoli e dalle attrezzature dopo l'indizione della gara, prima del loro ritiro.

Art. 7 - ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi/attrezzature da parte degli interessati e di prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari, e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei mezzi loro aggiudicati.

Art. 8 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Bando di gara, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente Bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Torino.

Art. 9 - INFORMAZIONI

Si informa che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Elisabeth Capurso responsabile dell'Area Tecnica, e che per richiesta di chiarimenti e delucidazioni è possibile contattare il Comune di Giaglione, Area Tecnica - al nr. 0122.622386, tramite e-mail tecnico@comune.giaglione.to.it e PEC: comune.giaglione@actaliscertymail.it

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In osservanza di quanto previsto dal Regolamento Europeo per La Protezione dei Dati Personali EU 2016/679, attraverso l'allegato documento informativo (parte integrante del presente avviso), il Comune di

GIAGLIONE con sede in Fraz. San Giuseppe n. 1 – 10050 Giaglione (TO) in qualità di Titolare del trattamento, informa i partecipanti alla procedura sulle finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

Giaglione, 14.09.2026

Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva
Arch. Elisabeth Capurso