

Comune di Giaglione

Città Metropolitana di Torino

www.comune.giaglione.to.it

AVVISO DI ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI MEZZI OPERATIVI DI PROPRIETÀ COMUNALE - LOTTO 1

Art. 1 - OGGETTO DELL'ASTA

Il Comune di Giaglione indice un'asta pubblica per l'alienazione di beni mobili (mezzi operativi/attrezzature di proprietà dell'Ente).

L'asta si svolgerà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge (R.D. n. 2440 del 18 novembre 1923 "Legge di contabilità generale dello Stato" e R.D. n. 827 del 23 maggio 1924 "Regolamento di contabilità generale dello Stato"), con il metodo delle offerte segrete in aumento rispetto al prezzo posto a base di gara, ai sensi degli artt. 73, lett. c, e 76 del R.D. n. 827/1924, ed in osservanza delle disposizioni contenute nel presente Bando di asta.

La vendita avverrà fuori campo applicazione I.V.A., in quanto il Comune non svolge attività commerciale, ai sensi degli artt. 2, 3 e 4 del D.P.R. n. 633/1972.

Tipologia, importo a base d'asta e caratteristiche essenziali dei veicoli sono descritte nel successivo art. 2.

Art. 2 - CARATTERISTICHE DEI BENI MOBILI E IMPORTI A BASE DI GARA

LOTTO 1: Decespugliatrice idraulica FERRI

MODELLO	Decespugliatrice idraulica FERRI TP4810/A
MATRICOLA	12902
DATA IMMATRICOLAZIONE	02/12/1998
DOCUMENTI DISPONIBILI	Certificato di origine - Dichiarazione CE di conformità – Manuale Uso e Manutenzione
MARCHIO CE	SI
FUNZIONANTE	SI
BASE D'ASTA	€ 5.000,00

Il prezzo posto a base d'asta per il lotto 1 è pari a € 5.000,00 e si intende fuori campo IVA, significando che trattandosi di mezzo in uso all'Amministrazione Comunale per compiti istituzionali, l'eventuale fattura emessa sarà senza IVA. La spesa a carico dell'acquirente sarà documentata dalla reverse di incasso e dalla relativa quietanza. Il prezzo d'acquisto dovrà essere versato entro e non oltre 15 giorni dalla notificazione dell'aggiudicazione definitiva e il mezzo/attrezzatura acquistato sarà ritirabile solo in seguito al completamento delle procedure di passaggio di proprietà.

La vendita è disposta per i beni visti e piaciuti nello stato di fatto e di diritto, d'uso e conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara.

Con la partecipazione all'asta l'utente dichiara di essere consapevole del fatto che la vendita avviene in applicazione della clausola "visto e piaciuto", come suindicato, e dichiara di rinunciare, ora per allora, a porre eccezioni e riserve relativamente allo stato dei beni.

Sarà pertanto obbligatoriamente a carico ed onere dell'aggiudicatario, l'accertamento della conformità dei beni eventualmente aggiudicati alla normativa vigente, inclusa quella sulla sicurezza, e del codice della strada ove applicabile. Con la partecipazione all'asta ogni Utente dichiara pertanto di essere consapevole che, in caso di aggiudicazione, ogni onere e spesa per l'adeguamento dei beni acquistati alle vigenti normative, incluse quelle in materia di prevenzione e sicurezza sul lavoro, tutela ambientale ed ecologica sono a carico dell'aggiudicatario. Qualora siano compresi beni strumentali non conformi alle disposizioni di legge in vigore, tali beni si intendono ceduti esclusivamente come materiale di ricambio, senza alcuna garanzia o responsabilità da parte del Comune in merito al loro eventuale utilizzo.

Conseguentemente l'utente esonera il Comune da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta. L'esistenza di eventuali vizi o mancanza di qualità o difformità della cosa venduta non potranno dare luogo a risarcimento, indennità o riduzione del prezzo.

Eventuali documenti mancanti / non più in possesso dell'Ente, dovranno essere richiesti dagli acquirenti a propria cura e spese.

Per i beni privi di marcatura CE o altrimenti non conformi alle normative sulla sicurezza, l'aggiudicatario è tenuto, a propria cura, spese e rischio, a provvedere alla loro messa a norma nel rispetto delle disposizioni vigenti o, qualora non risulti possibile, al loro regolare smaltimento secondo le prescrizioni di legge. In ogni caso, l'aggiudicatario esonera il Comune da qualsiasi responsabilità relativa a tali obblighi. La visione, pertanto, è fortemente raccomandata.

Gli aggiudicatari, oltre al pagamento dell'intero prezzo di acquisto offerti, saranno tenuti al pagamento delle eventuali spese di stipulazione, registrazione e trascrizione degli atti di vendita e di ogni altro documento derivante e conseguente.

Fotografie dell'attrezzatura oggetto di vendita saranno pubblicate, a scopo puramente illustrativo e non indicativo delle reali condizioni d'uso e conservazione, sul sito internet del Comune, all'apposito link reso disponibile nella medesima sezione di pubblicazione del Bando, fino al giorno della seduta di gara.

Il mezzo/attrezzatura e la documentazione ad esso relativa (manuali, certificati, ecc.), in possesso della Comune, saranno visionabili, previo appuntamento concordato contattando i seguenti recapiti 0122622386 – e-mail tecnico@comune.giaglione.to.it, fornendo il nominativo ed il numero di telefono delle persone che effettueranno il sopralluogo e concordando data ed orario della visita. Si fa presente che il materiale è visibile presso la nostra sede comunale.

Art. 3 - REQUISITI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno presentare, pena l'esclusione, la seguente documentazione, inserita in un plico chiuso e sigillato contenente le seguenti n. 2 buste:

BUSTA 1 - CONTENENTE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:

1) **istanza di partecipazione**, con applicazione di **bollo** da Euro 16,00, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, redatta utilizzando il fac-simile allegato al presente Bando (all. A), sottoscritta dal concorrente / legale rappresentante / procuratore con idonei poteri di firma, contenente le seguenti dichiarazioni, successivamente verificabili:

1. di non essere interdetto, inabilitato, fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a proprio carico non sono in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
2. di non incorrere in alcuno degli speciali divieti di comprare stabiliti all'articolo 1471 del Codice Civile;
3. che non sussistono a proprio carico condanne od altri provvedimenti che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
4. di aver preso piena conoscenza e di accettare incondizionatamente tutte le clausole previste nell'avviso di gara e in tutti i documenti ad esso allegati;
5. di avere visionato i mezzi/attrezzature oggetto di vendita e, verificandone le condizioni e lo stato d'uso, che l'offerta tiene conto di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'offerta stessa;
6. di esonerare l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivanti dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento dell'asta;
7. di impegnarsi entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, a pena di decadenza, al versamento presso la tesoreria comunale della somma offerta e comunicare la data per il perfezionamento del passaggio di proprietà;
8. di impegnarsi al perfezionamento del passaggio di proprietà e/o all'espletamento di tutte le pratiche necessarie in tempi ristretti;
9. di autorizzare il Comune di Giglione ad inviare tutte le comunicazioni inerenti la procedura in oggetto al seguente indirizzo di PEC (o in caso di non disponibilità, all'indirizzo e-mail) _____, sollevando il Comune stesso da ogni responsabilità in caso di problematiche di ricezione su tale indirizzo e in caso di irreperibilità, con impegno a comunicare tempestivamente eventuali variazioni;
10. di avere preso visione dell'INFORMATIVA SU BANDI E PROCEDURE DI GARA AI SENSI DEL REGOLAMENTO GENERALE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI EU 2016/679 di cui all'allegato C, e di autorizzare l'amministrazione comunale ad utilizzare i dati personali forniti limitatamente alle necessità inerenti la presente procedura.

Il bollo andrà opportunamente annullato mediante apposizione sullo stesso di data e firma.

2) **copia del documento d'identità** in corso di validità del sottoscrittore;

BUSTA 2 - CONTENENTE OFFERTA ECONOMICA:

1) **proposta irrevocabile di acquisto**, con specificazione dell'importo offerto, in cifre ed in lettere, di valore almeno pari o superiore al prezzo posto a base d'asta, sottoscritta dal concorrente / legale rappresentante / procuratore con idonei poteri di firma, redatta in conformità al modello **all. B "Offerta economica"** al presente Bando, ed inserita, in busta chiusa e sigillata recante l'indicazione del cognome e nome o della ragione sociale del concorrente, senza altri documenti.

Le offerte di importo inferiore a quello posto a base d'asta e le offerte duplici (con alternative) o comunque condizionate, non saranno ritenute valide e non saranno prese in considerazione.

In caso di discordanza tra i valori in cifre ed in lettere indicati nell'offerta, sarà considerato valido il valore più favorevole all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. n. 827/1924.

Il plico contenente la suddetta documentazione (BUSTA 1 + BUSTA 2), debitamente sigillato, dovrà riportare le seguenti indicazioni, a pena di esclusione:

- nome e cognome, o ragione sociale, del concorrente;
- indirizzo del concorrente;

- la dicitura: **"NON APRIRE - Contiene offerta per l'Asta pubblica n. 1/2026 - ALIENAZIONE DI BENI MOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE – LOTTO 1"**.

e dovrà essere fatto pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 08/10/2026** presso l'Ufficio Protocollo del Comune – Frazione San Giuseppe, 1 – 10050 Giaglione (TO).

Il recapito del plico, da presentarsi con le modalità sopra indicate, rimarrà ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Oltre detto termine non sarà valida alcuna altra istanza, anche se sostitutiva od aggiuntiva della precedente.

Per l'orario di servizio al pubblico effettuato dall'Ufficio Protocollo si richiede di contattare lo stesso al fine di concordare il necessario appuntamento.

Art. 4 - MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

Il Comune di Giaglione, il **giorno 14 ottobre 2026 alle ore 15.00**, in seduta pubblica, presso una sala del Comune in Frazione San Giuseppe, 1 – 10050 Giaglione (TO), procederà all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa ed effettuerà le verifiche di ammissibilità alla gara (completezza della documentazione amministrativa presentata, di cui all'art. 3 del presente Bando. Effettuate le verifiche di ammissibilità, procederà quindi all'apertura delle offerte economiche presentate dai partecipanti ammessi.

Le offerte dovranno avere un **valore superiore, o almeno pari**, a quello posto a base di gara, indicato nella tabella riassuntiva riportata nell'art. 2 del presente Bando.

Il lotto unico verrà aggiudicato con il metodo delle offerte segrete, ai sensi degli artt. 73, lett. c, e 76 del R.D. n. 827/1924, ai concorrenti che avranno presentato l'offerta più alta.

La gara sarà ritenuta valida, e il Comune potrà procedere alla relativa aggiudicazione, anche in presenza di una sola offerta valida, ai sensi dell'art. 69 del R.D. n. 827/1924.

Nel caso in cui due o più concorrenti presentino per lo stesso lotto la medesima offerta e questa risulti la migliore, si procederà, nel corso della medesima seduta di gara, ai sensi dell'art. 77 del R.D. n. 827/1924, come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta di gara, al rilancio, tra essi soli, mediante offerte migliorative segrete, fino a che un'unica offerta non risulti migliore delle altre;
- se i concorrenti interessati, o anche solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta presentata, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

L'Amministrazione si riserva in ogni caso il diritto di non procedere all'aggiudicazione qualora sopravvenute esigenze facciano venire meno l'interesse alla alienazione del veicolo messo in vendita.

Il verbale di gara terrà luogo di contratto.

La mancata presentazione dell'offerta con le modalità richieste e il mancato rispetto delle modalità di presentazione sopra indicate comporteranno l'esclusione dalla gara.

Art. 5 - CESSIONE DEI MEZZI E DELLE ATTREZZATURE

Il Comune di Giaglione, al termine seduta di gara, invierà agli aggiudicatari, mediante posta elettronica (certificata o meno) all'indirizzo indicato nell'istanza di partecipazione, apposito avviso di aggiudicazione provvisoria.

Quindi, ad ultimazione dei controlli sulle dichiarazioni rese nella documentazione amministrativa presentata per l'ammissione alla gara, provvederà a richiedere, mediante lo stesso mezzo, il versamento dei prezzi offerti, indicando le modalità con cui potranno essere effettuati i relativi pagamenti.

I pagamenti dovranno essere effettuati entro il termine di 15 giorni lavorativi dalla suddetta comunicazione; in caso di mancato pagamento entro il termine stabilito, l'aggiudicazione sarà revocata.

Al verificarsi di tali circostanze, nel caso in cui vi siano altri offerenti, sarà interpellato il secondo in graduatoria.

Effettuati i pagamenti e gli atti amministrativi necessari l'aggiudicatario, dovrà provvedere, a propria cura e spese:

- al ritiro della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche eventualmente necessarie presso gli uffici competenti, ove previsto.
- a trasmettere di copia dei documenti comprovanti (solo ove necessario) l'avvenuto passaggio di proprietà dei mezzi acquistati all'Ufficio Protocollo del Comune di Giaglione ed al ritiro degli stessi.

Il ritiro dei mezzi dovrà avvenire entro e non oltre il termine di 25 giorni lavorativi a decorrere dalla data della comunicazione di cui sopra.

Art. 6 - TERMINI DELLA CESSIONE – RITIRO DEI VEICOLI

I veicoli oggetto della presente asta saranno resi disponibili all'aggiudicatario, per il ritiro, presso l'Autorimessa comunale, previo appuntamento, dopo l'espletamento di tutte le pratiche amministrative di cui al precedente art. 5 (voltura, ecc.).

I veicoli si intende alienati nello stato di fatto e di diritto, di uso e conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara. Eventuali documenti mancanti / non più in possesso del Comune, dovranno essere richiesti dagli acquirenti a propria cura e spese. In ogni caso l'Amministrazione non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dai veicoli e dalle attrezzature dopo l'indizione della gara, prima del loro ritiro.

Art. 7 - ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione del rapporto contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione s'intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei veicoli da parte degli interessati e di prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari, e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che gli aggiudicatari faranno dei mezzi loro aggiudicati.

Art. 8 - ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Bando di gara, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente Bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

Per qualunque tipo di controversia, verrà riconosciuta la competenza del Foro di Torino.

Art. 9 - INFORMAZIONI

Si informa che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Arch. Elisabeth Capurso responsabile dell'Area Tecnica, e che per richiesta di chiarimenti e delucidazioni è possibile contattare il Comune di Giaglione, Area Tecnica - al nr. 0122.622386, tramite e-mail tecnico@comune.giaglione.to.it e PEC: comune.giaglione@actaliscertymail.it

Art. 10 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

In osservanza di quanto previsto dal Regolamento Europeo per La Protezione dei Dati Personali EU 2016/679, attraverso l'allegato documento informativo (parte integrante del presente avviso), il Comune di GIAGLIONE con sede in Fraz. San Giuseppe n. 1 – 10050 Giaglione (TO) in qualità di Titolare del trattamento, informa i partecipanti alla procedura sulle finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

Giaglione, 14/09/2026

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Arch. Elisabeth Capurso