

# COMUNE DI GIAGLIONE

PROVINCIA DI TORINO

COPIA

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 5

### OGGETTO :

D. Lgs. 33/2013 – Programma triennale per l'integrità e la trasparenza. Codice di comportamento ex D.P.R. 62/2013 – Aggiornamento – Determinazioni.

L'anno **duemiladiciotto**, addì **venticinque**, del mese di **gennaio**, alle ore **17** e minuti **40**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>PAINI EZIO</b>	SINDACO	X	
<b>CAMPO BAGATIN ENZO</b>	ASSESSORE	X	
<b>DEYME SANDRO</b>	ASSESSORE	X	
<b>Totale</b>		3	

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BORODAKO dr. Alessandro.

Il Presidente, sig. PAINI EZIO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **G.C. N. 5 DEL 25/01/2018**

**OGGETTO:** D. Lgs. 33/2013 – Programma triennale per l'integrità e la trasparenza. Codice di comportamento ex D.P.R. 62/2013 – Aggiornamento – Determinazioni.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

- Richiamate le proprie deliberazioni in data 30/01/2014, n. 4, 5 e 6, esecutive a termini di legge, cui si fa espresso rinvio, con le quali venivano approvati, rispettivamente, “Il Codice di Comportamento integrativo aziendale dei dipendenti del Comune di Giaglione”, il Programma Triennale per la Trasparenza e integrità 2014/2016” ed il “Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2014/2016 ai sensi della Legge 190/2012, del D.Lgs. 33/2013 e del D.P.R. 62/2013
- Richiamata altresì la propria deliberazione n. 5 in data 19/01/2017 avente il medesimo oggetto, cui si fa espresso rinvio;
- Considerato che ai sensi del dettato normativo della Legge 190/2012, valutato che dall'analisi di applicazione del Piano per la Trasparenza è opportuno procedere, entro i termini di legge (31 gennaio 2018), all'aggiornamento del programma richiamato per il triennio 2018/2019/2020 e che, a tal fine, il Responsabile della Trasparenza, di concerto con i Responsabili P.O. dell'Ente, abbia ritenuto di traslare “tout court” il contenuto del Piano approvato con le Deliberazione della Giunta Comunale citata, a valere quale Piano per il triennio citato;
- Valutato che dall'analisi di applicazione del Piano per la Trasparenza nulla è mutato nell'assetto organizzativo dell'Ente, mentre un sostanziale cambiamento si registrerà con il convenzionamento con altri Comuni e/o Unioni e ritenendo valide le previsioni/disposizioni dettate con Delibera G.C. n. 5/2017;
- Considerato che occorre procedere ad aggiornamento per conferma del documento, inteso quale allegato al Piano Comunale Anticorruzione ex Legge 190/2012;
- Rilevato che nessun altro riscontro è pervenuto e si ritiene il Codice di Comportamento, quale allegato al Piano Comunale Anticorruzione, aggiornato, ai sensi del dettato della Legge 190/2012;
- Dato atto che gli aggiornamenti e le determinazioni conseguenti da adottare in tal senso rientrano nella competenza della Giunta Comunale;
- Visto lo Statuto
- Visto il D.Lgs. 267/2000 e riconosciuta, ex art. 48, la competenza della Giunta Comunale;
- Acquisiti i prescritti pareri ex artt. 49 – comma 1) e 147 del D.Lgs. 267/2000;
- Con votazione favorevole unanime palesemente espressa per alzata di mano,

### **DELIBERA**

- 1) La narrativa premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) Di approvare, in aggiornamento per il triennio 2018/2019/2020 e quale conferma dei documenti approvati con le Deliberazioni proprie citate in narrativa e cui si fa espresso rinvio, di cui sono parte sostanziale, il Programma triennale per la trasparenza e l'Integrità ed il Codice di Comportamento specifico aziendale, quali allegati del Piano anticorruzione comunale;

- 3) Di disporre la pubblicazione del presente atto di aggiornamento nell'apposita sezione del sito internet comunale all'interno dello spazio denominato "Amministrazione trasparente";
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione, con separata e successiva votazione favorevole unanime, palesemente espressa per alzata di mano, immediatamente eseguibile, ex art. 134 – comma 4°) – del D.Lgs. 267/2000.

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
F.to PAINI EZIO

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BORODAKO dr. Alessandro

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale di Giaglione attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 8/02/2018 al \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Registro Pubblicazione, così come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Giaglione, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BORODAKO dr. Alessandro

---

Per copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo

Giaglione, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
( BORODAKO dr. Alessandro)

---

Il sottoscritto Segretario Comunale di GIAGLIONE, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 8/02/2018 al 22/02/2018, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, senza reclami;
- E' stata comunicata in elenco con lettera n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ il 1° giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede comunale, ufficio di segreteria);
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
- E' divenuta definitivamente esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Giaglione, li \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to BORODAKO dr. Alessandro

---