

COMUNE DI GIAGLIONE
Provincia di Torino

UFFICIO DEL SINDACO

DECRETO n. 9 del 29.10.2013

OGGETTO: NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRASPARENZA

IL SINDACO

Vista la Legge n. 190 del 6.11.2012 con la quale sono state approvate le “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella Pubblica Amministrazione”;

Rilevato che, in particolare, l’art. 1, comma 7, della predetta legge testualmente dispone: “A tal fine, l’organo di indirizzo politico individua, di norma tra i Dirigenti amministrativi di ruolo di prima fascia in servizio, il Responsabile della prevenzione della corruzione. Negli Enti Locali, il responsabile della prevenzione della corruzione è individuato, di norma, nel Segretario, salva diversa motivata determinazione”;

Dato atto che con proprio decreto n. 8 del 5.3.2013 è stato individuato nel Segretario comunale dell’Ente il Responsabile della prevenzione e della corruzione ai sensi dell’art. 1 comma 7 della Legge 6.11.2012 n. 190;

Visto il Decreto Legislativo n. 33 del 14.3.2013 con il quale in esecuzione di quanto previsto dall’art. 1 comma 35 della L. 190/2012, sono state emanate le norme attuative riguardanti gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

Richiamato in particolare l’art. 43 del D.Lgs. 33/2013 ad oggetto “Responsabile per la Trasparenza”, con il quale si prevede l’individuazione del Responsabile per la trasparenza come figura a garanzia dell’adempimento degli obblighi in materia all’interno dell’Amministrazione che al comma 1 dispone: “All’interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all’articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza, di seguito «Responsabile», e il suo nominativo è indicato nel Programma triennale per la trasparenza e l’integrità.”;

Preso atto che con propri decreti n.ri 11 del 9.8.2011 e 11 del 28.12.2012 è stato individuato il Segretario comunale titolare di questo Comune, dott.sa Marina Barberis, quale componente dell’OCV, ritenendo che lo stesso possa ricoprire tale ruolo in quanto dotato della necessaria conoscenza della realtà comunale, con funzioni di Presidente insieme a due Componenti esperti esterni individuati in forma associata nelle persone dei Sigg. Dott. Eligio Alasonatti e dott.sa Valeria Alasonatti rispettivamente Presidente e Socio Accomandatario di Dialogos sas con sede a Susa;

Considerato che il Responsabile della trasparenza svolge stabilmente una attività di controllo sull’adempimento da parte dell’Amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, segnalando gli esiti di tale controllo all’Organismo Comunale di Valutazione (OCV) che deve attestare l’assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all’integrità;

Ritenuto di individuare il Segretario comunale dott.sa Marina Barberis quale Responsabile della Trasparenza in esecuzione delle disposizioni legislative succitate, dando atto che tale individuazione

risponde ai criteri di unitarietà nello svolgimento delle rilevanti funzioni di controllo e garanzia che la recente normativa ha attribuito a tale figura professionale;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. art. 50 comma 10;
- il vigente regolamento degli uffici e dei servizi

DECRETA

1. Di nominare, in esecuzione della normativa in premessa citata, il Segretario comunale dott.sa Marina Barberis, già individuato quale Responsabile della prevenzione della corruzione con proprio decreto n. 8/2013, Responsabile per la Trasparenza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 43 comma 1 del D.Lgs. 33/2013;
2. Di stabilire che per l'espletamento della sua attività, il Segretario comunale Responsabile per la Trasparenza, si avvarrà delle Posizioni Organizzative operanti in questo Comune che risponderanno direttamente al Segretario per l'osservanza di tutti gli adempimenti di cui al D.Lgs. 33/2013 ed in particolare del Responsabile dell'area Amministrativa ed economico finanziaria in quanto responsabile dell'ufficio segreteria/protocollo;
3. Di dare atto che:
 - La nomina di cui al presente provvedimento ha decorrenza immediata e la sua durata è pari a quella del mandato amministrativo, alla scadenza del quale l'incarico è prorogato di diritto sino all'intervento di nuova nomina;
 - l'incarico di cui al presente provvedimento dovrà essere svolto senza attribuzione di compenso;
 - le funzioni attribuite al succitato Responsabile sono quelle indicate nell'art. 43 del D.Lgs. n. 33/2013 come di seguito:
 - 1. *"..... Il responsabile svolge stabilmente un'attività di controllo sull'adempimento da parte dell'amministrazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, assicurando la completezza, la chiarezza e l'aggiornamento delle informazioni pubblicate, nonché segnalando all'organo di indirizzo politico, all'Organismo indipendente di valutazione (OIV), all'Autorità nazionale anticorruzione e, nei casi più gravi, all'ufficio di disciplina i casi di mancato o ritardato adempimento degli obblighi di pubblicazione.*
 - 2. *Il responsabile provvede all'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, all'interno del quale sono previste specifiche misure di monitoraggio sull'attuazione degli obblighi di trasparenza e ulteriori misure e iniziative di promozione della trasparenza in rapporto con il Piano anticorruzione.*
 - 3. *I dirigenti responsabili degli uffici dell'amministrazione garantiscono il tempestivo e regolare flusso delle informazioni da pubblicare ai fini del rispetto dei termini stabiliti dalla legge.*
 - 4. *Il responsabile controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico sulla base di quanto stabilito dal presente decreto.*
 - 5. *In relazione alla loro gravità, il responsabile segnala i casi di inadempimento o di adempimento parziale degli obblighi in materia di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, all'ufficio di disciplina, ai fini dell'eventuale attivazione del procedimento disciplinare. Il responsabile segnala altresì gli inadempimenti al vertice politico dell'amministrazione, all'OIV ai fini dell'attivazione delle altre forme di responsabilità.....";*
4. Di precisare che l'incarico di cui al presente provvedimento è svolto senza attribuzione di compenso;
5. Di disporre la trasmissione del presente decreto all'interessato e per opportuna conoscenza all'Organismo Comunale di Valutazione e ai Responsabili di Posizione Organizzativa, nonché la pubblicazione dello stesso sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".



IL SINDACO
Ezio Paini

UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE

PARERE FAVOREVOLE in merito alla regolarità tecnica (cioè verifica della conformità dell'atto alla normativa tecnica che regola la materia)



IL SEGRETARIO COMUNALE CAPO
d.ssa Marina BARBERIS

s

PUBBLICAZIONE

Il presente decreto viene affisso all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 5 NOV. 2013
Reg. Pubbl. n. 260



IL RESPONSABILE DELL'ALBO