

**COMUNE DI GIAGLIONE**  
**PROVINCIA DI TORINO**

**ORIGINALE**

**VERBALE DI DELIBERAZIONE**  
**DELLA GIUNTA COMUNALE**

**N. 59**

**OGGETTO :**

AREA TECNICA DEL COMUNE DI GIAGLIONE. AFFIDAMENTO INCARICO A SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 30.12.2004 N. 311 ALL'ARC. BOLLEY MASSIMILIANO DAL 1.1.2015 AL 30.6.2015.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **ventinove**, del mese di **dicembre**, alle ore **11** e minuti **30**, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
<b>PAINI EZIO</b>	SINDACO		X
<b>BRANCATO ANTONINO</b>	ASSESSORE	X	
<b>GIORS MONICA in Abba'</b>	ASSESSORE	X	
<b>Totale</b>		<b>2</b>	<b>1</b>

Partecipa alla seduta il Segretario Comunale BARBERIS dott.ssa MARINA.

Il Presidente, sig. BRANCATO ANTONINO, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione sull'argomento ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **Deliberazione della G.C. n. 59 del 29.12.2014**

**OGGETTO: AREA TECNICA DEL COMUNE DI GIAGLIONE. AFFIDAMENTO INCARICO A SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 30.12.2004 N. 311 ALL'ARC. BOLLEY MASSIMILIANO DAL 1.1.2015 AL 30.6.2015.**

### **LA GIUNTA COMUNALE**

PREMESSO che nell'area Tecnica di questo Comune è prevista una sola unità di personale Responsabile di area, oltre due operai addetti ai servizi manutentivi esterni, (l'organico totale prevede solo altre due unità – un Responsabile nell'area Amministrativa ed Economico Finanziaria e una dipendente, peraltro in part time, addetta ai servizi demografici);

CONSIDERATO che il Responsabile dell'area Tecnica di questo Comune, Geom. Monica Talacchini, a seguito di mobilità esterna volontaria ha ottenuto il trasferimento presso il comune di Rivoli dal 1.12.2014;

ATTESO che, in considerazione del succitato trasferimento e ritenendo opportuno servirsi dell'attività lavorativa di dipendente a tempo pieno di altro Comune ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 30.12.2004 n. 311, in quanto dotato dell'adeguato livello di competenza e di un bagaglio di esperienza e professionalità già acquisiti in materia:

- con deliberazione della G.C. n. 39 del 25.9.2014 si affidava all'Arch. Massimiliano Bolley categoria D3 dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Meana di Susa, l'incarico di svolgere attività lavorativa presso l'area Tecnica di questo Comune dal 1.10.2014 al 31.12.2014;
- con deliberazione della G.C. n. 52 del 5.12.2014 si affidava al Geom. Monica Talacchini categoria D2 dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Rivoli dal 1.12.2014, l'incarico di svolgere attività lavorativa presso l'area Tecnica di questo Comune dal 1.12.2014 al 31.3.2015;

RILEVATO che:

- in considerazione della normativa statale e regionale che prevede l'obbligatorietà di gestire in forma associata le funzioni fondamentali fra le quali è previsto il personale e gli accordi che dovranno essere presi con i Comuni limitrofi in tal senso, questa Amministrazione ha programmato, in sostituzione del Dipendente di categoria D nell'area Tecnica che si è reso vacante dal 1.12.2014, l'inserimento in dotazione organica nella stessa area di una posizione di categoria C;
- in attesa dell'attivazione dell'iter per la copertura del succitato posto e pertanto in questa fase transitoria, con deliberazione del C.C. n. 30 del 17.12.2014, ha approvato una convenzione con il Comune di Cesana Torinese per la gestione associata nell'ufficio tecnico al 50% del servizio della Geom. Paola Durbiano, residente a Chiomonte e in servizio presso il Comune di Cesana Torinese, categoria C, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;

RITENUTO opportuno, in questa fase transitoria, servirsi dell'attività lavorativa di dipendente a tempo pieno di altro Comune in quanto dotato dell'adeguato livello di competenza e di un bagaglio di esperienza e professionalità già acquisiti in materia;

VISTO l'art. 1, comma 557 della Legge 30.12.2004 n. 311 (Legge Finanziaria 2005) che testualmente recita: *"I Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza"*;

RILEVATO che la succitata disciplina è applicabile al Comune di Giaglione, trattandosi di ente con popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti;

DATO ATTO che a tal fine questo Ente:

- ha contattato l'Arch. Massimiliano Bolley categoria D3 a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Meana di Susa che si è dichiarato disponibile a prestare attività lavorativa presso questo Comune, fatta salva l'autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza;
- ha chiesto al Comune di Meana di Susa l'autorizzazione a disporre dell'attività lavorativa, al di fuori del normale orario di lavoro, dell'Arch. Massimiliano Bolley dal 1.10.2014 al 31.12.2014;

PRESO ATTO che il Comune di Meana di Susa ha rilasciato la prescritta autorizzazione;

ATTESO che, in base agli accordi presi sia possibile addivenire al conferimento del suddetto incarico, come segue:

- ↓ durata dell'incarico dal 1.1.2015 al 30.6.2015 (6 mesi);
- ↓ prestazione al di fuori dell'orario di servizio dell'Amministrazione di appartenenza;
- ↓ svolgimento del servizio per circa 208 ore complessive (8 ore settimanali per circa 26 settimane), da concordare con il succitato dipendente;
- ↓ compenso orario € 16,20 (corrispondente alla tariffa per lavoro straordinario della cat. D3) x presunte 208 ore per una spesa di € 3.369,60 oltre gli oneri a carico dell'Ente ed il rimborso delle spese di viaggio;

RILEVATO che le norme prevedono espressamente la possibilità di servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali, purché autorizzati dall'amministrazione di provenienza;

ATTESO che all'arch. Bolley Massimiliano, categoria D3, verrà conferita la responsabilità della direzione dell'area Tecnica, come già avvenuto per il mese di dicembre 2014;  
ACCERTATO che con il succitato incarico vengono rispettate le norme in materia di spesa di personale in quanto **non viene superato il corrispondente importo 2008**;

DATO ATTO che la presente deliberazione rientra tra le competenze della G.C. ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/00;

VISTO il D.Lgs. del 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.;

ACCERTATO che sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e s.m.i., e precisamente:

- parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del Segretario Comunale che ha anche svolto l'attività di assistenza giuridico amministrativa;
- parere favorevole in ordine alla regolarità contabile anche in riferimento alla copertura finanziaria del Responsabile dell'Area amministrativa ed Economico finanziaria – Istruttore Direttivo;

CON votazione unanime favorevole, espressa in forma palese per alzata di mano;

### DELIBERA

1. DI DARE ATTO che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. DI DARE ATTO che:
  - con deliberazione della G.C. n. 39 del 25.9.2014 si affidava all'Arch. Massimiliano Bolley categoria D3 dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Meana di Susa, l'incarico di svolgere attività lavorativa presso l'area Tecnica di questo Comune dal 1.10.2014 al 31.12.2014;
  - con deliberazione della G.C. n. 52 del 5.12.2014 si affidava al Geom. Monica Talacchini categoria D2 dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Rivoli dal 1.12.2014, l'incarico di svolgere attività lavorativa presso l'area Tecnica di questo Comune dal 1.12.2014 al 31.3.2015;
  - in considerazione della normativa statale e regionale che prevede l'obbligatorietà di gestire in forma associata le funzioni fondamentali fra le quali è previsto il personale e gli accordi che dovranno essere presi con i Comuni limitrofi in tal senso, questa Amministrazione ha programmato, in sostituzione del Dipendente di categoria D nell'area Tecnica che si è reso vacante dal 1.12.2014, l'inserimento in dotazione organica nella stessa area di una posizione di categoria C;
  - in attesa dell'attivazione dell'iter per la copertura del succitato posto e pertanto in questa fase transitoria, con deliberazione del C.C. n. 30 del 17.12.2014, ha approvato una convenzione con il Comune di Cesana Torinese per la gestione associata nell'ufficio tecnico al 50% del servizio della Geom. Paola Durbiano, in servizio presso il Comune di Cesana Torinese, categoria C, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i.;
  - in questa fase transitoria, si ritiene opportuno servirsi dell'attività lavorativa di dipendente a tempo pieno di altro Comune in quanto dotato dell'adeguato livello di competenza e di un bagaglio di esperienza e professionalità già acquisiti in materia, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge 30.12.2004 n. 311;
3. DI AFFIDARE all'Arch. Massimiliano Bolley categoria D3 dipendente a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Meana di Susa, l'incarico di svolgere attività lavorativa presso l'area Tecnica di questo Comune come di seguito :
  - ⚡ durata dell'incarico dal 1.1.2015 al 30.6.2015;
  - ⚡ prestazione al di fuori dell'orario di servizio dell'Amministrazione di appartenenza;
  - ⚡ svolgimento del servizio per circa 208 ore complessive (8 ore settimanali per circa 26 settimane), da concordare con il succitato dipendente;
  - ⚡ compenso orario € 16,20 (corrispondente alla tariffa oraria feriale per lavoro straordinario della cat. D3) x 208 ore per una spesa lorda di € 4.457,98 (comprensiva degli oneri a carico dell'Ente) oltre il rimborso delle spese di viaggio preventivate in circa € 250,00 (andata e ritorno da Meana di Susa km 15 x circa 52 viaggi x 1/5 costo benzina) per un costo complessivo presunto arrotondato ad € 4.710,00;
4. DI DARE ATTO che con il succitato incarico vengono rispettate le norme in materia di spesa di personale in quanto non viene superato il corrispondente importo del 2008 (in data 1.9.2012 è stata sciolta la convenzione per il servizio tributi con il Comune di San Giorio di Susa ed è tuttora libero l'importo corrispondente al 50% del servizio di un dipendente di cat. C2 per il quale è in corso un incarico analogo e dal 1.12.2014 si è reso vacante il posto di cat.D2 di Responsabile dell'area Tecnica);
5. DI IMPUTARE la succitata spesa sul bilancio pluriennale 2014/2016 relativamente all'anno 2015;
6. DI PROVVEDERE alla liquidazione con apposito provvedimento del Responsabile dell'area Amministrativa ed Economico finanziaria, secondo le disposizioni della presente deliberazione e nell'ambito dell'impegno assunto;
7. DI DARE ATTO che sono stati acquisiti i pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/00, in merito alla regolarità tecnica da parte del Segretario comunale, che ha inoltre svolto l'attività di assistenza giuridico amministrativa ed in merito alla regolarità contabile, anche in riferimento alla copertura finanziaria, da parte del Responsabile dell'area Amministrativa ed Economico finanziaria;
8. DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con una seconda e distinta votazione espressa in forma palese per alzata di mano che ha dato risultato unanime favorevole.

**COMUNE DI GIAGLIONE**  
**PROVINCIA DI TORINO**

**PARERI**

prescritti dagli artt. 49 e 147 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 e s.m.i., espressi sulla proposta di

**Deliberazione della G.C. n. 59 del 29.12.2014**

**OGGETTO: AREA TECNICA DEL COMUNE DI GIAGLIONE. AFFIDAMENTO INCARICO A SVOLGERE ATTIVITA' LAVORATIVA AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 557 DELLA LEGGE 30.12.2004 N. 311 ALL'ARC. BOLLEY MASSIMILIANO DAL 1.1.2015 AL 30.6.2015.**

**UFFICIO DEL SEGRETARIO COMUNALE** quale proponente  
parere in merito alla regolarità tecnica: **FAVOREVOLE**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Marina Barberis*

**AREA AMMINISTRATIVA ED ECONOMICO FINANZIARIA**  
parere in merito alla regolarità contabile: **FAVOREVOLE**

Attestazione della copertura finanziaria sul bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2014/2016  
impegno n. *del bilancio pluriennale 2014/2016 cap. 1020*

**IL RESPONSABILE DELL'AREA**  
*Gabriella Fumagalli*

In riferimento alle funzioni di collaborazione e di assistenza giuridico amministrativa.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
*Marina Barberis*

Del che si è redatto il presente verbale che viene approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
(BRANCAIO ANTONINO)

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(BARBERIS dott.ssa MARINA)

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario comunale di Giaglione attesta che la presente deliberazione viene affissa all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi dal 13/01/2015 al 27.1.2015 n. 20 Registro Pubblicazione, così come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Giaglione, li 13 GEN. 2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
(BARBERIS dott.ssa MARINA)

Il sottoscritto Segretario Comunale di GIAGLIONE, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

- E' stata affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 13/01/2015 al 27/01/2015, come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, senza reclami;
- E' stata comunicata in elenco con lettera n. 1 in data 13.1.2015 il 1° giorno di pubblicazione ai capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 (il relativo testo deliberativo è stato messo a disposizione presso la sede comunale, ufficio di segreteria);
- E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000);
- E' divenuta definitivamente esecutiva il giorno 27 GEN 2015, decorsi i dieci giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000).

Giaglione, li 27 GEN. 2015

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
BARBERIS dott.ssa MARINA