

Comune di Giaglione

(Città Metropolitana di Torino)

C.A.P. 10050 – Fr.S.Giuseppe, 1 – Tel. 0122/622386- C.F 86501150014 - P.IVA 02879180012

Email: info@comune.giaglione.to.it – PEC comune.giaglione@actaliscertymail.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVO/ECONOMICO-FINANZIARIO

N. 103 del 14.10.2024

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 - VARIAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 175 C.5-QUATER, LETT. A) DEL TUEL.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La sottoscritta Fornier Patrizia, responsabile del servizio amministrativo ed economico-finanziario, individuata in base al provvedimento di nomina del Sindaco n. 5 del 11.06.2024;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 18.10.2023 avente per oggetto: “Approvazione del documento unico di programmazione 2024/2026 – DUP semplificato”, aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 30.11.2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30.11.2023 avente per oggetto: “Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, della nota integrativa e redi relativi allegati”;
- la deliberazione di Giunta n. 2 del 16.01.2024 ad oggetto: “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026”, dove vengono determinate le risorse assegnate alla sottoscritta per la realizzazione degli obiettivi e programmi di riferimento;

Visto l'articolo 36 del decreto legislativo n. 118/2011, così come modificato dall'articolo 9 del decreto legge n. 102/2013, che ha introdotto l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamato il novellato articolo 175, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000, che disciplina la competenza delle variazioni di bilancio;

Richiamato inoltre il comma 5-quater del sopra citato articolo, che individua le variazioni di bilancio che possono essere assunte dal responsabile della spesa o dal responsabile finanziario:

"Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio:

- a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;*
- b) le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta;*
- c) le variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'art. 187, comma 3-quinquies;*
- d) le variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati*

all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente;
e) le variazioni necessarie per l'adeguamento delle previsioni, compresa l'istituzione di tipologie e programmi, riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi;
e-bis) in caso di variazioni di esigibilità della spesa, le variazioni relative a stanziamenti riferiti a operazioni di indebitamento già autorizzate e perfezionate, contabilizzate secondo l'andamento della correlata spesa, e le variazioni a stanziamenti correlati ai contributi a rendicontazione, escluse quelle previste dall'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le suddette variazioni di bilancio sono comunicate trimestralmente alla giunta".

Dato atto che, allo stato attuale, in assenza di previsioni regolamentari concernenti la disciplina delle variazioni di bilancio da parte dei responsabili di spesa, gli atti di variazione al bilancio disposte ai sensi del predetto comma 5-quater dell'articolo 175 del TUEL debbano essere disposte dal responsabile del servizio finanziario;

Viste le richieste inoltrate dai responsabili dei servizi di apportare variazioni compensative fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo aggregato (escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, e ha i trasferimenti in conto capitale);

Dato atto:

- che tali variazioni compensative rientrano nell'ambito della tipologia di cui all'articolo 175 comma 5-quater, lett. a);
- che il responsabile del servizio finanziario ha redatto la presente proposta di variazione al bilancio sulla scorta delle suddette richieste provenienti dai servizi dell'Ente;

Rilevato che sulla presente variazione di bilancio non è previsto il parere dell'Organo di revisione in considerazione di quanto disposto dall'articolo 239, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

Visti:

Il Tuel;

Il D. Lgs. N. 118/2011

Il vigente regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Di apportare al bilancio di previsione degli esercizi finanziari 2024/2026 le variazioni compensative fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, come specificate nel prospetto allegato, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che interessano:

- la Missione 1, Programma 7, Titolo 1, macroaggregato 4;
- e la Missione 10, Programma 5, Titolo 1, macroaggregato 3.

Di dare atto con il presente provvedimento vengono rispettati gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica, come risultante dagli allegati.

Di dare atto che il presente provvedimento risulta coerente con il contenuto del documento unico di programmazione 2024-2026.

Di esprimere parere favorevole in merito alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che il sottoscritto è anche responsabile del procedimento, e pertanto firma la presente determina a conferma della regolarità tecnica.

Il presente provvedimento, viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il parere di competenza dal punto di vista contabile e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che renderà esecutivo il presente provvedimento, nel caso in cui comporti spesa.

Giaglione, li ____ (data firma digitale) __

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(FORNIER PATRIZIA)

Visto del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, quale parere favorevole per la regolarità contabile

Giaglione, li ____ (data firma digitale) __

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Fornier Patrizia)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Giaglione nell'apposito link: ALBO PRETORIO per 15 giorni consecutivi a partire dal . . .

N. Reg. Pubbl.: 0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO