

Comune di Giaglione

(Città Metropolitana di Torino)

C.A.P. 10050 – Fr.S.Giuseppe, 1 – Tel. 0122/622386- C.F 86501150014 - P.IVA 02879180012

Email: info@comune.giaglione.to.it – PEC comune.giaglione@actaliscertymail.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA AMMINISTRATIVO/ECONOMICO-FINANZIARIO

N. 67 del 15.07.2024

OGGETTO: BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026 - VARIAZIONE AI SENSI DELL'ART. 175 C. 5-QUATER, LETT. C) E DELL'ART. 187, C. 3-QUINQUES DEL T.U.E.L.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

La sottoscritta Fornier Patrizia, responsabile del servizio amministrativo ed economico-finanziario, individuata in base al provvedimento di nomina del Sindaco n. 5 del 11.06.2024;

Visto l'articolo 36 del decreto legislativo n. 118/2011, così come modificato dall'articolo 9 del decreto legge n. 102/2013, che ha introdotto l'armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamato il novellato articolo 175, comma 2, del decreto legislativo n. 267/2000, che disciplina la competenza delle variazioni di bilancio;

Richiamato inoltre il comma 5-quater del sopra citato articolo, che individua le variazioni di bilancio che possono essere assunte dal responsabile della spesa o dal responsabile finanziario:

"Nel rispetto di quanto previsto dai regolamenti di contabilità, i responsabili della spesa o, in assenza di disciplina, il responsabile finanziario, possono effettuare, per ciascuno degli esercizi del bilancio:

- a) le variazioni compensative del piano esecutivo di gestione fra capitoli di entrata della medesima categoria e fra i capitoli di spesa del medesimo macroaggregato, escluse le variazioni dei capitoli appartenenti ai macroaggregati riguardanti i trasferimenti correnti, i contributi agli investimenti, ed ai trasferimenti in conto capitale, che sono di competenza della Giunta;*
- b) le variazioni di bilancio fra gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato e gli stanziamenti correlati, in termini di competenza e di cassa, escluse quelle previste dall'art. 3, comma 5, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le variazioni di bilancio riguardanti le variazioni del fondo pluriennale vincolato sono comunicate trimestralmente alla giunta;*
- c) le variazioni di bilancio riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivanti da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'art. 187, comma 3-quinques;*
- d) le variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente;*
- e) le variazioni necessarie per l'adeguamento delle previsioni, compresa l'istituzione di tipologie e programmi, riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto di terzi;*

e-bis) in caso di variazioni di esigibilità della spesa, le variazioni relative a stanziamenti riferiti a operazioni di indebitamento già autorizzate e perfezionate, contabilizzate secondo l'andamento della correlata spesa, e le variazioni a stanziamenti correlati ai contributi a rendicontazione, escluse quelle previste dall'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Le suddette variazioni di bilancio sono comunicate trimestralmente alla giunta".

Dato atto che, allo stato attuale, in assenza di previsioni regolamentari concernenti la disciplina delle

variazioni di bilancio da parte dei responsabili di spesa, gli atti di variazione al bilancio disposte ai sensi del predetto comma 5-quater dell'articolo 175 del TUEL debbano essere assunte dal responsabile del servizio finanziario;

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 19 del 18.10.2023 avente per oggetto: "Approvazione del documento unico di programmazione 2024/2026 – DUP semplificato", aggiornato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 30.11.2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30.11.2023 avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione per il triennio 2024/2026, della nota integrativa e redi relativi allegati";
- la deliberazione di Giunta n. 2 del 16.01.2024 ad oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2024/2026", dove vengono determinate le risorse assegnate alla sottoscritta per la realizzazione degli obiettivi e programmi di riferimento;

Visti i vincoli operati sul risultato di amministrazione per l'esercizio 2023 a titolo di:

- "contributo per centri estivi e attività socio-educative in favore dei minori, di cui all'art. 42 del D.L. 48/23 = Residuo fondi non utilizzati da riversare nelle casse dello Stato in seguito alla rendicontazione ministeriale = € 301,57;
- "Fondo Funzioni fondamentali + ristori Imu /Tosap derivanti dall'emergenza sanitaria (cd. "Fondone"): Verifica finale a consuntivo, effettuata ai sensi dell'art. 106 c. 1 D.L. 34/2020, degli effetti inerenti l'emergenza sanitaria da Covid-19; la verifica finale è riferita alle risorse del "Fondone" assegnate ai sensi dell'art. 106 c. 1 del D.L. 34/2020, dell'art. 39 c. 1 del D.L. 104/2020, conv. con modificazioni dalla L. n. 126/2020 e dell'art. 1, c. 822 della L. n. 178/2020; = € 11.429,00;
- Fondo spese straordinario P.L. Rif. emergenza Covid-19; da verifica finale a consuntivo degli effetti inerenti l'emergenza sanitaria da Covid-19 per fondi non utilizzati = € 85,00;
- Fondo spese sanificazione Rif. emergenza Covid-19 da verifica finale a consuntivo degli effetti inerenti l'emergenza sanitaria da Covid-19 per fondi non utilizzati = € 29,00;

Tenuto conto che:

- come da disposizioni normative, tali fondi dovranno essere restituiti allo Stato, di cui i Fondi Covid devono essere restituiti in 4 anni dal 2024 al 2027 e in parti uguali, mediante trattenute sul Fondo di solidarietà comunale;
- con il presente atto si procede allo svincolo del contributo per il centro estivo per € 301,57 di fondi non utilizzati che dovranno essere restituiti e del primo quarto dei fondi per € 2.885,75, sui quali si procederà al giro contabile con la relativa entrata a titolo di Fondo di solidarietà comunale;

Verificato che tali entrate sono confluite nella quota di avanzo vincolato, nella sezione "vincoli da trasferimenti" per il finanziamento delle relative spese correnti;

Dato atto che tali variazioni riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione derivante da stanziamenti di bilancio dell'esercizio precedente corrispondenti a entrate vincolate, in termini di competenza e di cassa, secondo le modalità previste dall'articolo 187, comma 3-quinquies, del TUEL rientrano nell'ambito della tipologia di cui all'articolo 175 comma 5-quater, lett. c);

Rilevato che sulla presente variazione di bilancio non è previsto il parere dell'Organo di revisione in considerazione di quanto disposto dall'articolo 239, comma 1, del decreto legislativo n. 267/2000;

VISTO l'articolo 175, comma 3, del richiamato decreto legislativo n. 267/20000, per il quale:

"Le variazioni al bilancio possono essere deliberate non oltre il 30 novembre di ciascun anno, fatte salve le seguenti variazioni, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno:

- *l'istituzione di tipologie di entrata a destinazione vincolata e il correlato programma di spesa;*
- *l'istituzione di tipologie di entrata senza vincolo di destinazione, con stanziamento pari a zero, a seguito di accertamento e riscossione di entrate non previste in bilancio, secondo le modalità disciplinate dal principio applicato della contabilità finanziaria;*
- *l'utilizzo delle quote del risultato di amministrazione vincolato ed accantonato per le finalità per le quali sono stati previsti;*

- *quelle necessarie alla reimputazione agli esercizi in cui sono esigibili, di obbligazioni riguardanti entrate vincolate già assunte e, se necessario, delle spese correlate;*
- *le variazioni delle dotazioni di cassa di cui al comma 5-bis, lettera d);*
- *le variazioni di cui al comma 5-quater, lettera b);*
- *le variazioni degli stanziamenti riguardanti i versamenti ai conti di tesoreria statale intestati all'ente e i versamenti a depositi bancari intestati all'ente”;*

Visto il regolamento di contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Di apportare al bilancio di previsione degli esercizi finanziari 2024-2026 le variazioni come specificate in premessa e come risultanti nel prospetto allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto, adottate ai sensi dell'art. 175 c. 5-quater, lett. c) e dell'art. 187, c. 3-quinquies del T.U.E.L.;

di dare atto con il presente provvedimento vengono rispettati gli equilibri di bilancio e i vincoli di finanza pubblica;

di dare atto che il presente provvedimento risulta coerente con il contenuto del documento unico di programmazione 2024-2026;

di rinviare a successivo atto amministrativo la modifica del piano esecutivo di gestione in conseguenza delle variazioni approvate con il presente provvedimento;

di trasmettere l'atto all'organo di revisione per opportuna conoscenza;

di esprimere parere favorevole in merito alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147 bis del TUEL.

A norma dell'art. 8 della Legge 241/90 si rende noto che il sottoscritto è anche responsabile del procedimento, e pertanto firma la presente determina a conferma della regolarità tecnica.

Il presente provvedimento, viene trasmesso al Responsabile del Servizio Finanziario per il parere di competenza dal punto di vista contabile e per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria che renderà esecutivo il presente provvedimento, nel caso in cui comporti spesa.

Giaglione, li ____ (data firma digitale)___

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(FORNIER PATRIZIA)

Visto del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 151, comma 4, e dell'art. 147-bis comma 1, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267, quale parere favorevole per la regolarità contabile e attestante la copertura finanziaria dell'atto.

- ☐ Impegno n. - capitolo
- ☐ Accertamento n. _____ - capitolo _____
- ☐ Non assume rilevanza contabile

Giaglione, li ____ (data firma digitale) __

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Fornier Patrizia)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il presente atto viene pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Giaglione nell'apposito link: ALBO PRETORIO per 15 giorni consecutivi a partire dal 15.07.2024.

N. Reg. Pubbl.: 0

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO